

PREINSCRIPCIÓN

ESCUELA MUNICIPAL DE ARTES PLÁSTICAS Y ARTESANÍAS.

Curso 2026-2027 (De octubre a mayo)

Nombre y apellidos					NIF/NIE				
Email					Móvil				
País	Provincia	Municipio	Núcleo	Cod. postal					
Tipo Vía	Dirección	Número/Km	Bloque	Escalera	Planta	Puerta	Extra		

Nota: Si el solicitante es alumno habitual, cumplimentar sólo el nombre y los apellidos. Siempre y cuando no haya cambiado su dirección, e-mail, teléfono, etc...

☐ Adulto
 ☐ Infantil
 ☐ Jubilado/pensionista (adjuntando acreditación)

Solicita preinscripción (marcar actividad y turno):

☐ Pintura	Martes y jueves	☐ 10:00 a 12:00 ☐ 15:30 a 17:30 ☐ 17:30 a 19:30 infantil (a partir de 8 años) ☐ 19:30 a 21:30
☐ Manualidades	Martes y viernes	☐ 10:30 a 12:30 ☐ 15:30 a 17:30 ☐ 18:00 a 20:00
☐ Bolillos y otros	Martes y jueves	☐ 10:30 a 12:30 ☐ 16:00 a 18:00 ☐ 18:00 a 20:00
☐ Taller trajes regionales	Lunes y miércoles	☐ 15:30 a 17:30 ☐ 17:30 a 19:30
☐ Cerámica	Miércoles y jueves Lunes y martes	☐ 17:00 a 19:00 ☐ 17:00 a 19:00
☐ Pintura La llana	Lunes y miércoles	☐ 16:30 a 18:30 adultos

Orden de domiciliación

Mediante la firma de esta orden de domiciliación, autorizo al Ayuntamiento de Ejea de los Caballeros a efectuar los adeudos correspondientes a las actividades de artes plásticas y artesanía en las que figuro inscrito/a en el N° de Cuenta Bancaria (IBAN):

Los pagos se realizarán en 3 periodos:

1. Octubre-noviembre-diciembre 2026.
2. Enero-febrero-marzo 2027.
3. Abril-mayo 2027.

En caso de tratarse de un menor de edad, indicar los datos del titular de la cuenta bancaria:

Nombre y apellidos

NIF/NIE

La baja voluntaria de la actividad inscrita se cursará por escrito en el modelo que para tal fin tiene a su disposición en dependencias del Centro Cívico y con el tiempo de antelación según se detalla a continuación:

- 2º pago (enero, febrero y marzo): Hasta el 30 de diciembre
- 3º pago (abril y mayo): Hasta el 30 de marzo

Consentimiento y Deber de Informar a los interesados sobre Protección de Datos

☐

He sido informado de que esta Entidad va a tratar y guardar los datos aportados en la instancia y en la documentación que la acompaña para la realización de actuaciones administrativas.

Información básica sobre protección de datos

Responsable	Ayuntamiento de Ejea de los Caballeros
Finalidad	Tramitar procedimientos y actuaciones administrativas
Legitimación	Cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos otorgados a esta Entidad.
Destinatarios	Se cederán datos, en su caso, a otras Administraciones Públicas y a los Encargados del Tratamiento de los Datos. No hay previsión de transferencias a terceros países.
Derechos	Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos, tal y como se explica en la información adicional.
Información Adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en https://www.ejea.es/politica-de-privacidad/

Firma

☐

PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que la entidad realice consultas de los datos del solicitante/representante a través de la Plataforma de Intermediación de Datos y otros servicios interoperables.

En Municipio, el Fecha
(dd/mm/aaaa)

Firma